

Scuola Paritaria Primaria e dell'Infanzia

Santa Dorotea

Via S. Pietro 117 – Via dei Livello 59

35139 Padova

Tel. 049.876.21.86 – Fax 049.877.41.

e-mail: pd.scuola@smsd.it



LINEE GUIDA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

ANNO SCOLASTICO 2022-2023

1. ENTRATA

La Scuola è aperta dalle ore 7.30.

Gli alunni saranno accolti al portone di ingresso dal personale della Scuola; prima di entrare in aula, dovranno igienizzarsi le mani.

Entrata: ore 8.30 -9.00

I genitori fanno richiesta alla scuola per l'entrata anticipata dei figli. Chi ha i fratelli nella Scuola Primaria può entrare all'orario in cui entra il fratello.

2. USCITA

La Maestra accompagna gli alunni in salone e li consegna al genitore, che aspetta all'esterno.

Ore 13.15 -13.30 1° Uscita Ore 15.35 -15.45 2° Uscita

3. ACCESSO DEI GENITORI ALLA SCUOLA

I genitori accedono all'interno della Scuola, previa richiesta e autorizzazione.

4. ORGANIZZAZIONE DEGLI EFFETTI PERSONALI

Ad ogni alunno è assegnato un armadietto per gli effetti personali, che dovranno essere contrassegnati con il nome. Prima di entrare in aula, gli alunni si cambiano le scarpe e le ripongono negli spazi designati. All'interno della scuola è obbligatorio l'uso di pantofole con la suola di gomma.

Gli alunni devono essere provvisti di un cambio. In caso di necessità, non possiamo fornire capi di abbigliamento.

5. IGIENE PERSONALE

Ogni sezione utilizzerà il blocco di servizi igienici designato e indicato con apposita segnaletica. Nei bagni e in aula ci sono i dispenser per il gel igienizzante e le salviettine di carta.

I fazzoletti e la carta usata per le mani, verranno raccolti in un apposito cestino con coperchio, messo a disposizione nei bagni.

6. IN CASO DI FEBBRE O MALESSERE

Non devono essere accompagnati a scuola gli alunni che presentano segnali di malessere, febbre o non ancora completamente ristabiliti da eventuali malattie.

Qualora, durante le lezioni, un alunno dimostrasse segnali di malessere, sarà tempestivamente allontanato dall'aula e affidato al personale della Scuola per la misurazione della temperatura e la comunicazione ai genitori.

7. RIORDINO, PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

Prima dell'inizio della Scuola, oltre alle pulizie di routine, vengono sanificati tutti gli ambienti. Nelle aule, nei bagni all'ingresso sono predisposti i dispenser di igienizzante.

In tutte le aule sono a disposizione di tutti il gel per la pulizia delle mani e il materiale per disinfettare le superfici (a disposizione dell'insegnante).

Oltre alla pulizia quotidiana di tutti gli ambienti comuni, secondo un calendario stabilito, si provvede alla igienizzazione periodica di tutti gli ambienti.

8. ASSEMBLEE E INCONTRI INDIVIDUALI CON I GENITORI

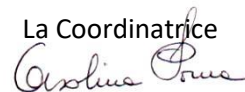
Le assemblee e gli incontri con i genitori saranno on-line o in presenza. La Scuola utilizza gli indirizzi istituzionali degli alunni per la comunicazione con le famiglie.

9. AMMINISTRAZIONE

Il versamento della rata della retta annuale dovrà essere effettuato tramite banca entro il 10 di ogni mese. Il pagamento di altre eventuali quote dovrà essere consegnato in busta alla Maestra.

Il Responsabile della Sicurezza

La Coordinatrice



Padova, 11 settembre 2022